**Протокол № 1**

**засідання колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту**

**Сахновщинської селищної ради**

***від 26.03.2025***

Присутні – 11 чоловік

Голова колегії - Перкін Г.С.

Секретар - Кущова Н.І.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Про виконання рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту.
2. Про особливості організації харчування здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти Сахновщинської селищної ради в умовах воєнного стану.
3. Про стан роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту закладів освіти, культури Сахновщинської територіальної громади зі зверненнями громадян та з питань виконання Закону України «Про запобігання корупції» упродовж 2024 року.
4. Про стан дотримання чинного законодавства з охорони праці, пожежної безпеки та електробезпеки у закладах освіти.
5. Ухвалення рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту.

І. СЛУХАЛИ:

ПЕРКІНА Григорія Сергійовича, начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту

***«Про виконання рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту»***

**Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**

1. Інформацію про стан виконання рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту взяти до уваги.

ІІ. СЛУХАЛИ:

КОРОТНЄВА Сергія Олександровича, начальника групи централізованого господарського обслуговування відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради

***«Про особливості організації харчування здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти Сахновщинської селищної ради в умовах воєнного стану»***

КОРОТНЄВ С.О. ознайомив присутніх з особливостями організації харчування здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти Сахновщинської селищної ради в умовах воєнного стану (виступ додається).

**Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**

1. Інформацію про особливості організації харчування здобувачів освіти закладів загальної середньої освіти Сахновщинської селищної ради в умовах воєнного стану взяти до відома.
2. Закладам загальної середньої освіти в яких організовуються харчування щомісячно до 2 числа надавати місячний звіт про витрати та реєстраційний журнал гарячого харчування учнів (1-4 класів).
3. Закладам загальної середньої освіти надавати звіт роботи генератора, якщо він використовувався при приготуванні їжі.
4. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

ІІІ. СЛУХАЛИ:

КУЩОВУ Наталю Іванівну, головного спеціаліста відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради

***«Про стан роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту закладів освіти, культури Сахновщинської територіальної громади зі зверненнями громадян та з питань виконання Закону України «Про запобігання корупції» упродовж 2024 року».***

КУЩОВА Наталя Іванівна ознайомила присутніх зі станом роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту закладів освіти, культури Сахновщинської територіальної громади зі зверненнями громадян та з питань виконання Закону України «Про запобігання корупції» упродовж 2024 року. (Виступ додається).

**Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**

1. Інформацію про стан роботи відділу освіти, культури, молоді та спорту, закладів освіти, культури Сахновщинської селищної ради зі зверненнями громадян та з питань Закону України «Про запобігання корупції» упродовж 2024 року взяти до відома.
2. Керівникам підрозділів, що входять в систему відділу освіти, культури, молоді та спорту:
   1. Забезпечити дотримання вимог Конституції України та Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України 7 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування». Створювати умови для участі заявників у перевірці поданих ними заяв чи скарг. Надавати можливість знайомитися з матеріалами перевірок відповідних звернень.

Протягом року

2.2. Не допускати надання неоднозначних, необгрунтованих або   
неповних відповідей за зверненнями громадян, із порушенням   
строків, установлених законодавством, безпідставної передачі   
розгляду звернень іншим органам.

Постійно

* 1. Проводити аналіз і узагальнення питань, що порушуються у зверненнях громадян, виявляти причини, що їх породжують, вживати заходів для розв’язання найбільш актуальних проблем.

Протягом року

2.4. Забезпечити дотримання графіків особистого прийому громадян.

Протягом року

* 1. Забезпечити дотримання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах місцевого самоврядування, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 348, застосування Класифікатора звернень громадян, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 № 858.

Постійно

* 1. Особливо уважно ставитися до вирішення проблем, з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, чорнобильці, багатодітні сім’ї, одинокі матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту.

Постійно

* 1. Надавати інформацію про стан роботи зі зверненнями громадян до відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради.

До 15 грудня 2025 року

1. Головному спеціалісту відділу освіти, культури, молоді та спорту Наталі КУЩОВІЙ:
   1. Проводити загальний аналіз і узагальнення питань, що порушуються у зверненнях громадян, виявляти причини, що їх породжують, вживати заходів для розв’язання найбільш актуальних проблем.

грудень 2025 року

* 1. Надавати інформацію про стан роботи зі зверненнями громадян відділу освіти, культури, молоді та спорту на розгляд виконкому Сахновщинської селищної ради.

грудень 2025 року

1. Проводити роботу з питання запобігання та виявлення корупції в

закладах освіти та культури.

Протягом року

1. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

ІV. СЛУХАЛИ:

ЛУКАРЕНКА Івана Павловича, інженера з охорони праці відділу освіти, культури, молоді та спорту Сахновщинської селищної ради

***«Про стан дотримання чинного законодавства з охорони праці, пожежної безпеки та електробезпеки у закладах освіти».***

ЛУКАРЕНКО І.П. ознайомив присутніх про стан дотримання чинного законодавства з охорони праці, пожежної безпеки та електробезпеки у закладах освіти (виступ додається).

**Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**

1.Інформацію «Про стан дотримання чинного законодавства з охорони праці, пожежної безпеки та електробезпеки у закладах освіти» взяти до відома.

2. Керівникам закладів освіти:

2.1. Забезпечити неухильне виконання Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Кодекс цивільного захисту України», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» в частині проведення відповідної роботи з профілактики всіх видів травматизму серед здобувачів та працюючим в закладах освіти.

Постійно

2.2. Посилити контроль щодо організації роботи в закладах освіти з  
питань безпеки життєдіяльності та попередження усіх видів   
травматизму під час воєнного стану серед здобувачів та працюючих в закладах освіти.

Постійно

2.3. Створити безпечні умови для працівників та учасників освітнього процесу під час їх перебування у закладі освіти.

Постійно

2.4. Забезпечити дотримання здобувачами освіти правил безпечної поведінки, заходів безпеки на водних об’єктах України, з легкозаймистими, токсичними та вибухонебезпечними предметами і речовинами; вимог протипожежної безпеки, електробезпеки та безпеки дорожнього руху; норм гігієни та санітарії; правил поведінки в громадських місцях, а також поводження з незнайомими людьми та предметами, запобігання травмування на об’єктах залізничної інфраструктури, дій у випадку надзвичайних ситуацій тощо.

Постійно

2.5. Здійснювати аналіз причин кожного випадку травмування учнів та  
наказом по закладу освіти визначати міру відповідальності посадових  
осіб, працівників закладу із конкретними висновками.

Після кожного випадку

2.6. У випадку травмування проводити в закладах загальної середньої освіти додаткові бесіди з учнями 1-11-х класів з питань попередження всіх видів дитячого травматизму.

Постійно

2.7. Тримати на контролі своєчасність проведення інструктажів для здобувачів та працівників закладів освіти з питань охорони праці, пожежної безпеки та електробезпеки. Проводити в закладах освіти для працівників та здобувачів освіти практичні тренування щодо дій у разі оголошення сигналів: «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА», «РАДІАЦІЙНЕ ЗАРАЖЕННЯ», «ХІМІЧНЕ ЗАРАЖЕННЯ», «БІОЛОГІЧНЕ ЗАРАЖЕННЯ», загрози або виникнення надзвичайної ситуацій і пожеж.

Постійно

2.8. Проводити інформаційно-роз’яснювальну роботу щодо дій у разі виявлення вибухонебезпечних предметів (ВНП), заборони відвідування громадянами лісопаркових зон, лісових масивів, та інших екосистем держави, а також відвідування водойм та прибережних смуг у зв’язку з наявністю вибухових предметів або їх залишків.

Постійно

2.9. В закладах освіти провести профілактичні випробовування електрообладнання (замір опору ізоляції).

серпень 2025 року

3. Персональну відповідальність за життя і здоров’я дітей та працівників під час освітнього процесу покласти на керівників закладів освіти Сахновщинської селищної ради.

4. Інженеру з охорони праці відділу освіти, культури молоді та спорту Сахновщинської селищної ради (Івану ЛУКАРЕНКУ):

4.1. Здійснювати моніторинг стану роботи закладів освіти селищної ради з питань роботи з попередження дитячого травматизму та розглядати дане питання на апаратних нарадах відділу освіти, культури, молоді та спорту, нарадах керівників закладів освіти.

Щоквартально

4.2. Надавати методичну допомогу закладам освіти щодо організації роботи з попередження дитячого травматизму.

Постійно

5.Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

V. СЛУХАЛИ:

ПЕРКІНА Григорія Сергійовича, начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту

***«Про ухвалення рішень колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту»***

**Враховуючи вищезазначене, колегія ухвалює:**

1. Ухвалити рішення колегії відділу освіти, культури, молоді та спорту від

26.03.2025.

**Голова колегії Григорій ПЕРКІН**

**Секретар Наталя КУЩОВА**